

STUDICORE KFT.
ÁLTALÁNOS SZERZŐDESI FELTÉTELEI

1. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek („**ÁSZF**”) kiterjednek a StudiCore Oktatási Kft. (székhelye és postacím: 2615 Csövár, Madách utca 1.; adószáma: 25796429-2-13; nyilvántartási száma: 13-09-183826; e-mail címe: info@studicore.hu) mint oktató („**Oktató**”) által a <https://www.studicore.hu> weboldalon keresztül nyújtott képzésekre, meghatározza a felhasználó („**Felhasználó**”) és az Oktató között a <https://www.studicore.hu> weboldalon keresztül illetve elektronikus levelezés útján (info@studicore.hu címen) létre jövő szerződések megkötésének rendjét és a képzések tartalmát.
- 1.2. Jelen ÁSZF a szerződéskötési folyamat során keletkezett megrendeléssel, ajánlattal, rendelés-visszaigazolással, számlákkal és minden egyéb az adott megrendelésre vonatkozó dokumentumokkal összhangban értelmezendő. Amennyiben jelen ÁSZF és a felek egyedi megállapodásai egymástól eltérnek, az eltérés tekintetében minden esetben a felek egyedi megállapodásai az irányadók.
- 1.3. Jelen ÁSZF és a hozzákapcsolódó egyedi szerződés elektronikus szerződésnek minősül. Az ÁSZF folyamatosan megtekinthető a <https://www.studicore.hu> weboldalon, az egyedi szerződésről Szolgáltató visszaigazolást küld a Felhasználó részére.
- 1.4. Jelen ÁSZF 2018. szeptember 5. napjától hatályos.
- 1.5. A szerződéskötés nyelve magyar.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Jelen Szerződés megkötésével az Oktató kötelezettséget vállal a 3. pontban szabályozott tartalmú képzések nyújtására illetve termékek rendelkezésre

bocsátására, a Felhasználó pedig az ellenérték megfizetésére jelen ÁSZF rendelkezései szerint.

3. **ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK ÉS TERMÉKEK**

3.1. **OFFLINE KÉPZÉS**

- a) Felhasználónak lehetősége van az Oktató offline tantermi képzésein résztvenni.
- b) Az Offline képzés pontos tematikája, időpontja, díja, minimum létszáma és egyéb tudnivalók a konkrét tanfolyam weboldalán érhetők el.
- c) Oktató fenntartja a jogot, hogy amennyiben a képzésre nem jelentkezik az előre meghirdetett minimum számú jelentkező, a képzést lemondja, a felek között létrejött szerződéstől eláll 3 napon belüli teljes pénzvisszafizetés mellett.
- d) Oktató kifejezetten felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az Offline képzésre jelentkező a képzésen mégsem tud résztvenni, Oktatónak nem áll módjában semmilyen körülmények között a már befizett pénzt visszafizetni.
- e) Az offline képzésen kép- illetve hangfelvétel készítése szigorúan tilos. Ezen szabály megszegése azonnali pénzvisszafizetés nélküli kitiltást és esetlegesen polgári peres következményeket vonhat maga után.
- f) Az offline képzésen Oktató hang- és képfelvételt is készíthet, amelyet szabadon felhasználhat. Felhasználó jelentkezésével kifejezetten hozzájárul Oktató ezen jogához. Amennyiben ezzel kapcsolatban kifogása van, írásban köteles jelezni a képzés kezdete előtt az Oktatónál.

3.2. **Online havidíjas képzés**

- a) Az Online képzés határozatlan ideig tart. Az Oktató a Képzést – folyamatos elérhetőséget a tananyaghoz, feladatokhoz és konzultáció lehetőséget - a havi díj megfizetése esetén nyújtja a Felhasználó részére, az adott időszak tartamára.

b) A Képzés tartalma:

Tananyaghoz való hozzáférés (Basic/Pro/VIP)

Gyakorló feladatokhoz való hozzáférés és automatikus számítógépes eszközökkel való ellenőrzés (Basic/Pro/VIP)

Gyakorló feladatok oktató általi ellenőrzése és javítása (Pro/VIP)

Írásos konzultáció (Pro/VIP)

c) A Felhasználó az otthonából, egyénileg sajátíthatja el a tananyagot.

d) A tanulásban a Felhasználót a tananyagon kívül a feladatok és tesztek kiértékelése és a (Pro és VIP csomag választása esetén) írásos konzultációk segítik. A konzultációt és az értékelést megbízott oktatók végzik.

VIP csomag választása esetén a Felhasználó munkáját személyesen Pasztuhov Dániel Oktató értékeli és konzultál a Felhasználóval.

e) Azon időszakban, amelyre vonatkozóan a Felhasználó a képzési díjat teljesítette Oktató részére, az Oktató a <https://online.studicore.hu> online felület jelszóval titkosított részére elérhetőséget biztosít, továbbá a tananyag és gyakorló feladatok egyes részeit elektronikus úton, PDF formátumban küldi meg a Felhasználó e-mail címére.

f) Az Oktató a szolgáltatásának teljesítését az első havi díj bankszámláján való jóváírásától számított 7 munkanapon belül kezdi meg olyan módon, hogy elérhetővé teszi Felhasználó számára a tananyagot és a konzultáción való részvételi lehetőséget.

g) A szolgáltatás teljesítésének megkezdését követő nap a Felhasználó fordulónapja.

h) Felhasználó köteles a képzés díját minden hónapban úgy utalni, hogy az a soron következő fordulónapig megérkezzen Oktató bankszámlájára, ez biztosítja a folyamatos hozzáférési lehetőséget a képzéshez.

- i) Abban az esetben, amennyiben nem kerül jóváírásra a képzés díja fordulónapig, az Oktató jogosult megvonni a Felhasználótól a képzéshez való hozzáférés jogát és 8 napot meghaladó késedelem esetén jogosult felmondani a Szerződést.
- j) Amennyiben a képzés Oktató hibájából nem elérhető bizonyos időre, az adott havi képzés tartama meghosszabbodik ezen idővel, és a fordulónap is csúsztatásra kerül ezen időszakkal.
- k) Az elvégzett feladatokat és tesztek számítógépes rendszer, illetve (Pro és VIP csomag esetén) az Oktató/megbízott szakértő értékeli és juttatja el az eredményeket a Felhasználónak.

3.3. **Online képzés – FIX**

- a) Online képzés – FIX keretein belül Felhasználó határozott időre kap hozzáférést az online tananyaghoz.
- b) A határozott időtartam felfüggesztésére és pénz visszafizetésre lehetőség nincsen.

3.4. **Kiegészítő LIVE konzultáció**

- a) Kiegészítő LIVE konzultáció keretében Felhasználónak lehetősége van online 60 perces konzultációs órán részt venni négy szemközt az egyik Oktatóval.
- b) Ezen csomag a 3.2 és 3.3. szolgáltatás kiegészítéseképpen vásárolható meg, a konzultáció témája a fenti képzésen való tudás elmélyítése, átbeszélése.
- c) A már megrendelt szolgálathoz kapcsolódó pénzvisszafizetésre mód nincs, azonban amennyiben a kijelölt időpontot megelőzően legkésőbb 48 órával a Felhasználó kéri, a konzultáció időpontja átütemezhető.

3.5. **Eseti írásos konzultáció**

- a) Eseti írásos konzultáció keretében Felhasználónak lehetősége van kérdéseit az Oktatónak feltenni, a feladatainak átnézését kérni egy választott fejezetre vonatkozóan.
- b) Ezen csomag a 3.2 és 3.3. szolgáltatás kiegészítéseképpen vásárolható meg, a konzultáció témája a fenti képzésen való tudás elmélyítése, átbeszélése.
- c) A Kiegészítő írásos konzultációra való jelentkezési határidő: az adott napon 12 óráig
- d) A kérdések elküldése, megoldások feltöltésére a konzultációs határidő napján 18:00 óráig van lehetőség az Oktató írásbeli választ ad konzultációs határidő napját követő nap éjfélig
- e) átütemezést a konzultációs határidő napján 12:00-ig lehet kérni

3.6. **Elektronikusan letölthető anyagok**

Az Oktató internetes oldaláról lehetőség van írásos és videós anyagokat is megvásárolni és letölteni.

4. SZERZŐDÉSKÖTÉS FOLYAMATA, A MEGRENDELÉS LÉTREJÖTTE

Szerződéskötés menete:

A szerződéskötéshez szükséges, hogy a Felhasználó az Oktató internetes honlapján (<http://www.studicore.hu>) található megfelelő menüpont alatt a kívánt szolgáltatás-csomagot /terméket kiválassza, az űrlapot személyes adataival kitöltse, jelen ÁSZF-et megismerje, elolvassa és magára nézve kötelezőnek elismerje, és a “Megrendelem” gombra kattintva a Képzést/Terméket véglegesen megrendelje.

Az adatlap kitöltésével a Felhasználó kijelenti, hogy a valóságnak megfelelő adatokat ad meg, és ennek elmulasztása esetére, az ebből eredő kárért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

Az Oktató 48 órán belüli, visszaigazoló elektronikus levelével a Szerződés létrejöttnek tekintendő.

5. A KÉPZÉS/TERMÉK FIZETÉSE

Az Oktató a megrendelt képzésről/termékről visszaigazoló e-mailben proforma számlát küld, amelynek összegét a Felhasználó köteles a proforma számlán megjelölt időpontig az Oktató részére megfizetni.

A fizetés történhet átutalással vagy bankkártyás fizetéssel is.

Az Oktató bankszámlaszáma az utaláshoz : 12010635-01597929-00100005

A bankkártyás fizetés a Barion rendszeren keresztül történik. (részletek:

https://doksi.barion.com/Barion_le%C3%ADr%C3%A1s)

6. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

6.1 A Szerződés megszűnik:

- felek közös megegyezésével;
- bármelyik fél halálával, megszűnésével;

6.2 A Szerződés felmondható:

- bármelyik fél által a Szerződés/ÁSZF bármely pontjának másik fél általi jelentős megszegésével azonnali hatállyal;
- bármely fél 8 napot meghaladó késedelembe esése esetén azonnali hatállyal,
- bármely fél bármikor felmondhatja a Szerződést 15 napos felmondási idővel.

6.3 Felhasználó a szerződés megkötésével és a Képzés havi díjának megfizetésével / más Szolgáltatás / Termék megfizetésével kifejezetten hozzájárul a Képzés / Szolgáltatás / Termék teljesítéséhez és tudomásul veszi, hogy a teljesítés megkezdésével elveszti a a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 20. §. szerinti elállási jogát.

7. SZELLEMI TULAJDONJOG

- 7.1. Az Oktató által biztosított tananyag, feladat és tesztora feladatokra a Felhasználó által adott helyes vagy helytelen megoldás, megoldási próbálkozás szerzői jogi védelem alatt áll, a szerzői jogok jogosultja az Oktató. A Felhasználó a Képzés anyagát kizárólag saját célból jogosult felhasználni akként, hogy az abban levő ismereteket megismerje, elsajátítsa, és azokat kizárólag abban a formában használhatja fel, ahogy az Oktató a rendelkezésére bocsátotta. A Felhasználó a rendelkezésére bocsátott anyagot nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személy rendelkezésére nem bocsáthatja.
- 7.2. Az Oktató kizárólagos joga többek között, hogy a Képzés anyagát bármely formában és adathordozón többszörözze és terjessze, és hogy ezekre másnak engedélyt adjon.

8. ADATKEZELES

- 8.1. Az Oktató magára nézve kötelezőnek ismeri el az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt.
- 8.2. A Felhasználó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy adatait, illetve a megrendelés teljesítése során birtokába jutott adatokat az Oktató a vonatkozó jogszabályok keretein belül saját nyilvántartásába, kimutatásaiban felhasználja, jelen szerződés teljesítése érdekében, illetve a Felhasználó és/vagy az Oktató jogainak érvényesítése illetve kötelezettségeinek teljesítése érdekében megismerje, másolja és kezelje, illetve a Megbízott az őt megillető követelések érvényesítése érdekében harmadik személynek átadja.
- 8.3. Az adatkezelés további részleteit az Adatkezelési nyilatkozat tartalmazza, amely a <https://www.studicore.hu/adatvedelmi-szabalyzat/> oldalon található.

9. EGYEB RENDELKEZESEK

- 9.1. A z Oktató működésével és szolgáltatásával kapcsolatban felmerült bármely probléma esetén panaszt előterjeszteni az Oktatónál lehet a fent megjelölt e-mail címen (info@studicore.hu), amelyre Oktató köteles 15 napon belül érdemben választ adni.

- 9.2 A Felhasználó igény esetén a Budapesti Békéltető Testület testülethez fordulhat, postai címe: 1253 Budapest, Pf.: 10.
- 9.3 A Megbízott hibás teljesítése esetén Megbízó élhet kellékszavatossági vagy termékzavatossági jogával, amely <https://www.studicore.hu/szavatossag.pdf>
- 9.4 Bármely adatbeviteli hibát a Felhasználó az info@studicore.hu címen jelezhet az Oktató felé.
- 9.5 Felhasználó és Oktató köteles mind az offline, mind az online kommunikációja során a társadalalmi együttélés általánosan elismert szabályai szerinti udvarias és másokat nem sértő hangnemben megnyilvánulni.
- 9.6 Jelen ÁSZF az Oktató által kibocsátott újabb Általános Szerződési Feltételek hatályba lépéséig marad érvényben.
- 9.7 Oktató tájékoztatja Felhasználót, hogy nem áll rendelkezésre a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény szerinti magatartási kódex, továbbá jóállás sem.
- 9.7 A weboldalhoz tartozó cookie szabályzat <https://www.studicore.hu/cookies/>

Budapest, 2018. szeptember 5.

.....

StudiCore Kft.

Képviseli: Pasztuhov Dániel ügyvezető